

# MANUAL DE USO DEL DISPOSITIVO

**2021 - 2022**



[carsoncityschools.com](http://carsoncityschools.com)

# 1 > INFORMACIÓN GENERAL

Este manual se proporciona para que todos los usuarios conozcan las responsabilidades asociadas con el uso eficiente, ético y legal de los recursos tecnológicos. Si una persona viola cualquiera de las reglas de este manual, los privilegios pueden ser cancelados, el acceso a los recursos tecnológicos del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson puede ser denegado y se aplicará la medida disciplinaria correspondiente. La póliza de disciplina de cada escuela será aplicada a las infracciones de los estudiantes.

## **Seguridad es nuestra primera prioridad:**

Existe un cierto riesgo que viene con la actividad en línea. El Distrito Escolar de la Ciudad de Carson administra la tecnología con la clara intención de proteger a nuestros estudiantes y personal. Nuestra principal prioridad es proteger a los usuarios, los datos, y la privacidad.

## **El aprendizaje es un proceso:**

Aprender a usar la tecnología de manera responsable requiere tiempo, esfuerzo y orientación. El Distrito Escolar de la Ciudad de Carson ofrece un plan de estudios apropiado según la edad en torno a la ciudadanía digital. A medida que la tecnología evoluciona, motivamos a los estudiantes, maestros y padres a que aprovechen el aprendizaje que se necesita para seguir utilizando la tecnología de manera responsable.

## **La privacidad no está garantizada:**

El Distrito Escolar de la Ciudad de Carson hace todo lo posible para proteger la privacidad de los estudiantes y la seguridad de los datos digitales, pero no ofrece ninguna garantía específica o que involucre al distrito. Cualquier dispositivo que sea propiedad del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson o los datos relacionados con las cuentas del Distrito pueden ser asegurados e inspeccionados en cualquier momento para cumplir con las pólizas de la escuela y el Distrito, y las leyes estatales y federales.

## **Privacidad:**

Los estudiantes no tienen ninguna expectativa de privacidad cuando utilizan la red, la tecnología o las cuentas del Distrito, sin importar si ese uso es para propósitos personales o relacionados con el distrito aparte de lo que específicamente establece la ley. El distrito puede sin previo aviso o consentimiento, registrar, supervisar, acceder, ver, monitorear, rastrear y registrar el uso y la actividad.

## **CIPA, COPPA, y FERPA:**

El Distrito Escolar de Carson City opera de acuerdo a las regulaciones federales destinadas a preservar la seguridad y privacidad de nuestros estudiantes: CIPA, COPPA y FERPA. Todas las pólizas del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson trata de cumplir o exceder estas pautas. Para obtener más información sobre estas regulaciones federales, utilice los siguientes enlaces.

CIPA – <https://bit.ly/1UICHD>

COPPA – <https://bit.ly/1IJZNI0>

FERPA - <https://bit.ly/2kw9CCn>

## **Propiedad:**

Todos los Chromebooks (dispositivos) y accesorios proporcionados por el Distrito son propiedad del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson. El uso de los recursos tecnológicos del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson es un privilegio, no un derecho, y no es transferible ni se puede dar a otras personas o grupos fuera del distrito.

## **Distribución de Chromebook / Retirar un Chromebook (Dispositivo):**

Los Chromebooks serán distribuidos / retirados de acuerdo con el calendario de implementación de cada escuela. Para recibir un Chromebook emitido por el Distrito, se debe obtener el consentimiento de los padres o tutores.

## **Chromebook Colección/Registración:**

El Distrito Escolar de la Ciudad de Carson recolectará e inspeccionará los Chromebooks y accesorios de los estudiantes al final de cada año escolar. Además, los Chromebooks y accesorios (originalmente suministrados) deben devolverse cuando sean solicitados o cuando los estudiantes terminan la inscripción o se gradúan. Los estudiantes que sean retirados, expulsados o terminen la inscripción en el Distrito Escolar de la Ciudad de Carson por cualquier motivo deben devolver su Chromebook antes de la fecha de finalización. Los estudiantes que se transfieren de escuelas dentro del Distrito deben devolver su Chromebook antes de la transferencia.

Si un estudiante no devuelve su Chromebook, puede estar sujeto a un proceso penal o responsabilidad civil si es que el costo de reemplazo de \$ 300 no se recibe dentro de los 30 días de la partida del estudiante. Si no regresa o no paga el Chromebook, el Distrito puede presentar un informe de la policía ante el Departamento del Sheriff de la ciudad de Carson.

### **Mantenimiento de la cuenta del estudiante:**

Al final de cada año escolar, las cuentas que se asignan a los estudiantes que se han graduado serán eliminadas. Las cuentas que se asignan a estudiantes que no están matriculados pueden ser eliminadas en cualquier momento después de la inscripción.

### **Inspección:**

Los estudiantes pueden ser seleccionados al azar para que den su Chromebook para su inspección. El propósito principal de la inspección será verificar la adecuada atención y mantenimiento, así como el material inapropiado que pueda haberse traído a la escuela. Además, cualquier miembro del personal puede confiscar cualquier Chromebook en cualquier momento y por cualquier motivo.

### **Terminación de privilegios:**

El uso de los recursos tecnológicos termina cuando un estudiante ya no está inscrito en el Distrito Escolar de la Ciudad de Carson o en el momento en que el Distrito Escolar de la Ciudad de Carson cancela los privilegios.

## **2 >> CUIDADO DEL DISPOSITIVO**

### **Cuidado del Chromebook (Dispositivo):**

Al igual que cualquier propiedad escolar otorgada a los estudiantes para uso individual, los estudiantes serán responsables de mantener sus Chromebooks en buen estado de funcionamiento todo el tiempo. Los estudiantes son responsables de todo el daño que pueda ocurrir. Use las siguientes precauciones generales para garantizar un cuidado apropiado de su Chromebook:

#### **Precauciones generales:**

- No debe haber comida o bebida cerca de su dispositivo.
- Use un paño limpio y suave para limpiar la pantalla; No utilice productos de limpieza o líquidos de ningún tipo.
- Si la administración escolar requiere, se debe usar un estuche protector o una cubierta.
- Los cordones, los cables y el almacenamiento extraíble deben insertarse con cuidado en el dispositivo.
- Los estudiantes no deben llevar su dispositivo mientras la pantalla está abierta.
- El dispositivo debe apagarse cuando no esté en uso para mantener la batería cargada.
- El dispositivo nunca debe ser empujado dentro de un casillero o encajado en una mochila, ya que esto puede romper la pantalla.

- Almacenar el dispositivo en un lugar seguro. Cualquier Chromebook que se deje en un área no segura corre el riesgo de ser perdido o robado. Si se encuentra un Chromebook en un área no segura este deberá ser entregado al Centro de Medios de la Biblioteca u Oficina. Se puede tomar acción disciplinaria.
- No quite ni altere las etiquetas aprobadas del Distrito o etiquetas de la fábrica.
- Los estuches provistos por el Distrito deben permanecer libres de cualquier escritura, dibujo o calcomanía que no esté aprobada por el Distrito.
- No retire, repare ni reemplace ninguna parte del Chromebook.
- No exponga su dispositivo a temperaturas extremas ni a la luz solar directa durante largos períodos de tiempo. El calor o el frío extremos pueden dañar el dispositivo.
- No dejar la tecnología en un vehículo.

### **Cuidado de la pantalla:**

Las pantallas del dispositivo pueden dañarse si se someten a un tratamiento brusco. Las pantallas son particularmente sensibles al daño por presión excesiva en la pantalla.

- No se apoye sobre el dispositivo.
- No coloque nada cerca del dispositivo que pueda presionar la pantalla.
- No coloque nada en el estuche que presione contra la cubierta o la pantalla.
- No empujar la pantalla.
- No coloque nada sobre el teclado antes de cerrar la tapa (por ejemplo, bolígrafos, lápices, cuadernos).
- Limpie la pantalla con un paño suave y seco antiestático o de microfibra. No utilice limpiadores de ventanas ni ningún tipo de líquido o agua en el dispositivo. También puede comprar pañuelos de limpieza de anteojos para limpiar la pantalla. Estos son muy convenientes y baratos.
- No rociar el limpiador directamente sobre la pantalla. Aplique el limpiador de pantalla al paño de limpieza y proceda a limpiar la pantalla.

### **Como proteger al Chromebook:**

El dispositivo sólo tendrá una protección básica de uso diario. No está diseñado para evitar daños causados por caídas o manipulación indebida. Por ejemplo, no debe dejar caer o tirarlo.

### **Donde guardar el Chromebook:**

Cuando los estudiantes no están usando sus Chromebook estos, deben guardarse en un lugar seguro. No se debe colocar nada encima del Chromebook. Los Chromebook tampoco deben estar expuestos a temperaturas extremas para así evitar daños.

### **Personalizando tu Chromebook:**

No escriba, dibuje, pinte ni coloque calcomanías directamente en su Chromebook. Los Chromebooks deben permanecer libres de escritura, dibujos, calcomanías o etiquetas inapropiadas relacionadas con pandillas, tabaco, drogas, alcohol, violencia, discriminación, blasfemia o cualquier otra forma de expresión prohibida por la escuela, incluido el contenido sexualmente explícito. Se tomarán acciones disciplinarias si hay fotos y calcomanías que incluyen, pero no se limitan a, lenguaje inapropiado, alcohol, drogas, símbolos o imágenes relacionados con pandillas.

### **Identificación de Chromebook:**

El dispositivo de cada estudiante se etiquetará de la manera especificada por el Departamento de Innovación y Tecnología y se puede identificar de las siguientes maneras:

- Número de serie
- Etiqueta (s) del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson

Las etiquetas de identificación del dispositivo no se pueden modificar ni manipular de ninguna manera. Se puede cobrar a los estudiantes hasta el costo total de reemplazo de un Chromebook por manipular una etiqueta de activos del distrito o entregar un Chromebook sin una etiqueta de activos del distrito.

## **3 >> USO DEL DISPOSITIVO**

### **Inicio de sesión en el Chromebook:**

Para iniciar sesión los estudiantes usarán su cuenta @student.carson.k12.nv.us emitida por el Distrito.

### **Administrando tus archivos:**

Los estudiantes son responsables de la integridad de sus archivos y de garantizar que sus archivos estén protegidos. El mal funcionamiento del Chromebook no es una excusa para no enviar y cumplir con sus trabajos. Los estudiantes solo pueden almacenar archivos en Google Drive o Microsoft OneDrive emitido por el distrito.

### **Conexión de la red:**

El Distrito Escolar de la Ciudad de Carson se esfuerza para por mantener la conexión de la red, pero no garantiza. En el raro caso de que la red no funcione, el Distrito Escolar de la Ciudad de Carson no será responsable por la pérdida o falta de datos o por no cumplir a tiempo.

### **Imprimir:**

No se permite imprimir directamente desde su Chromebook. Se pide a los estudiantes a compartir documentos digitalmente. Cuando sea necesario imprimir, consulte la recomendación del maestro sobre las opciones para imprimir.

### **Uso de internet en casa y en otros lugares:**

Los estudiantes pueden conectar su Chromebook a redes inalámbricas fuera del Distrito, pero el Distrito no proporcionará ningún apoyo técnico. Los padres o tutores son responsables de supervisar el uso del Chromebook por parte de los estudiantes, incluida la navegación por Internet en casa o en cualquier otro lugar donde el estudiante pueda usar su Chromebook o acceder a Internet.

### **Seguridad en las redes e Internet:**

Padres / tutores: cada estudiante debe asumir la responsabilidad del uso de la red e Internet y evitar sitios inapropiados. A pesar de los mejores esfuerzos de supervisión y filtrado de Internet, se recomienda a todos los estudiantes y sus padres / tutores que el acceso a la red e Internet puede incluir un potencial de acceso a materiales inapropiados para los estudiantes.

Seguridad personal - no revele información personal como nombres, domicilio, número de teléfono, nombre de la escuela o ubicación. No organice una reunión de persona a persona con alguien que solo "conoció" en Internet. Cualquier problema de seguridad de inmediato debe comunicarse a un maestro o administrador escolar.

### **Las aplicaciones y extensiones:**

Las aplicaciones y extensiones instaladas por el Distrito deben permanecer en el Chromebook. De vez en cuando, el Distrito puede instalar o desinstalar aplicaciones y / o extensiones. Los estudiantes son responsables de las aplicaciones y extensiones que no sean del Distrito instaladas en su Chromebook.

### **Cámara (s) incorporada en el Chromebook:**

Los estudiantes no pueden utilizar las capacidades de la cámara y / o de vídeo, incluyendo la grabación de audio en el Chromebook sin el debido permiso. Cámaras o grabación de audio no se pueden utilizar en una zona prohibida. Por favor refiérase a la sección "Áreas y horarios prohibidos" de este manual.

El Distrito Escolar de la Ciudad de Carson utiliza recursos tecnológicos y digitales para aumentar las experiencias de aprendizaje de los estudiantes y prepararlos mejor para participar en nuestro mundo rápidamente cambiante. Estas tecnologías mejoran las habilidades de comunicación y colaboración de los estudiantes, brindan una experiencia de aprendizaje más auténtica y extienden el aprendizaje más allá de las paredes del aula al mismo tiempo que desarrollan habilidades de ciudadanía digital. El acceso de los estudiantes a la tecnología requiere de un uso responsable, cortés, eficiente y legal. El objetivo del Distrito al proporcionar acceso a estos recursos es mejorar las experiencias de aprendizaje y educar a los estudiantes en el uso responsable y apropiado.

**Responsabilidades de la escuela:**

- Proporcionar el filtrado de Internet como se define en la Ley de Protección de Internet para Niños (CIPA).
- Proporcionar un entorno de aprendizaje digital seguro.
- Proporcionar orientación para apoyar el uso responsable de la tecnología y los recursos digitales.
- Hacer cumplir las pólizas y regulaciones del distrito

**Responsabilidades del estudiante:**

- Los estudiantes usarán los Chromebooks de manera responsable y apropiada.
- Los estudiantes deberán seguir todas las medidas de seguridad y filtro de Internet.
- Los estudiantes deben mantener una contraseña única segura y no compartir su contraseña, excepto a petición de su maestro, administrador escolar o padre / tutor.
- Los estudiantes no deben revelar o publicar información personal que les pertenezca a ellos u otra persona (es decir, contraseñas, direcciones o números de teléfono).
- Los estudiantes deberán respetar las leyes de marcas registradas, licencias y derechos de autor.
- Los estudiantes deben informar y / o ayudar a prevenir cualquier intimidación, abuso o daño a otros.
- Los estudiantes deben informar a un maestro o administrador escolar si leen, ven o tienen acceso a algo inapropiado, o si son testigos de un uso inadecuado de la tecnología.
- Los estudiantes deben seguir todas las reglas, pólizas y regulaciones tecnológicas de la escuela y el distrito.
- Los estudiantes deben comprender que el uso de cualquier información obtenida a través de Internet es responsabilidad del estudiante. El Distrito Escolar de Carson City niega específicamente cualquier responsabilidad por la exactitud o calidad de la información obtenida a través de sus servicios.
- Los estudiantes son responsables de todas las actividades en su Chromebook y las cuentas de los estudiantes.
- Los estudiantes deben reportar inmediatamente un Chromebook perdido o robado a la Biblioteca o al Centro de Medios.
- Los estudiantes deben demostrar honestidad e integridad académica al no hacer trampa, plagiar o usar información de manera poco ética.

**Áreas y tiempos prohibidos:**

Las áreas prohibidas son áreas donde los Chromebooks no se deben usar en ningún momento. Las áreas prohibidas incluyen lo siguiente: baños, vestuarios y la oficina de la enfermera. Las horas prohibidas son ciertas horas durante el día escolar cuando los Chromebooks no deben usarse. La administración y / o los maestros notificarán a los estudiantes las Áreas y Horarios Prohibidos y podrán cambiarlos en consecuencia.



**CONSEJO:** Si no está seguro, pída ayuda a un maestro o a un administrador de la escuela.

**Responsabilidades de los Padres/Tutores:**

- Los padres / tutores son responsables de supervisar el uso de la tecnología por parte de los estudiantes fuera de la escuela.
- Se les incita a los padres / tutores a que hablen con su hijo sobre la seguridad en la Internet y los estándares que su hijo debe seguir en el uso de Internet, tal como lo hacen con respecto al uso de todas las fuentes de información de los medios como televisión, teléfonos, películas y radio.
- Se incita a los padres / tutores a recordar a que sus hijos carguen su Chromebook y lo traigan a la escuela como lo requiere la escuela de ellos.
- Se incita a los padres / tutores a que apoyen a sus hijos brindándoles acceso a Internet en casa si es posible. Tenga en cuenta que los estudiantes pueden acceder a Internet de forma gratuita a través de la Biblioteca de Carson City y de otras áreas públicas locales de Wi-Fi.
- Se espera que los padres / tutores lean y entiendan la Póliza de Uso Responsable (ARUP) del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson y los requisitos que se aplican al estudiante.

**Responsabilidades del Maestro:**

- Los maestros deben mantener la confidencialidad con respecto a la información de identificación personal del alumno y la información de la contraseña.
- Los maestros deben usar la tecnología para crear experiencias de aprendizaje rigurosas para todos los estudiantes.
- Los maestros deben modelar y promover activamente el uso responsable de la tecnología y la buena ciudadanía digital.
- Los maestros deben promover y exhibir uso legal y ético de la información y la tecnología digital, incluido el respeto de los derechos de autor, la propiedad intelectual y la documentación apropiada de las fuentes.
- Los maestros deben abordar las diversas necesidades de todos los estudiantes mediante el uso de estrategias centradas en el alumno y proporcionar acceso equitativo a herramientas y recursos digitales apropiados.
- Los maestros deben modelar, moderar y monitorear las interacciones sociales responsables relacionadas con el uso de la tecnología y los recursos basados en Internet.
- Los maestros deben cumplir con la Póliza de Uso Responsable y Aceptable (ARUP) del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson.



1. Defiende la igualdad de derechos digitales y el acceso para todos.
2. Trata a los demás con respeto cuando está en línea y nunca hace cyberbullies.
  - **No creará**, transmitirá ni accederá a materiales que sean obscenos, ofensivos, amenazantes o que tengan la intención de hostigar, degradar o intimidar a los destinatarios.
  - **No participará** en sexting (el envío de fotos, imágenes, mensajes de texto o correos electrónicos sexualmente explícitos utilizando un teléfono celular u otro dispositivo móvil)
  - **No enviará**, accederá, cargará, descargará ni distribuirá materiales ofensivos, profanos, amenazantes, pornográficos, obscenos o sexualmente explícitos
3. No roba ni daña el trabajo digital, la identidad o la propiedad de otros.
4. Código de Honor Académico.
  - **No cambiará** la configuración del Chromebook (excepto: configuraciones personales como el tamaño de fuente, el brillo, etc.)
  - **No instalará** / descargará software o transmisión de materiales con derechos de autor.
  - **No descargará** software / aplicaciones.
  - **No participará** en fraude de tarjetas de crédito, falsificación electrónica u otras formas de comportamiento ilegal.
5. Toma decisiones adecuadas cuando se comunica a través de diferentes canales digitales.
  - **No utilizará** comunicaciones anónimas y / o falsas.
  - **No pasará** por alto el filtro de Internet del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson.
6. Utiliza herramientas digitales para avanzar en su aprendizaje y está al día con la tecnología.
  - El sonido debe estar silenciado en todo momento, a menos que se obtenga el permiso del maestro para fines de instrucción. Todo software, aplicaciones, juegos, música, videos, etc. debe ser aprobado / proporcionado por el distrito. Se motiva el uso de los audífonos personales cuando el este es dirigido por un maestro o miembro del personal.
7. Toma decisiones responsable de compra en línea y protege su información de pago.
  - **No utilizará** las cuentas de Internet / correo electrónico emitidas por el distrito para obtener ganancias financieras o para cualquier actividad ilegal o inapropiada.
8. Defiende los derechos humanos básicos en todas las formas digitales.
9. Protege la información personal de fuerzas externas que podrían causar daño.
  - **No daremos** información personal a través de internet.
  - **No obtendrá** acceso no autorizado a las cuentas, archivos y / o datos de otros.
  - **No utilizará** ni poseerá software de hacking; está estrictamente prohibido y los infractores estarán sujetos a las leyes estatales o federales que resulten en un proceso penal o acción disciplinaria por parte del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson.
10. Limita los riesgos de la tecnología, desde los físicos hasta los psicológicos.
  - **No dañará** el equipo escolar (cualquier intento malintencionado de dañar o destruir hardware, software o datos, cargar o crear virus o programas informáticos que pueden infiltrarse en sistemas informáticos y / o dañar componentes de software no será permitido).

Todos los Chromebook se utilizarán de manera responsable, eficiente, ética y legal. Las violaciones pueden llevar a una acción disciplinaria o la pérdida de los privilegios de Chromebook o ambos, y se contactará a los padres. La siguiente es una lista de posibles violaciones:

**Violaciones “Menores”:**

- Comunicación mediante medios sociales, correo electrónico u otros medios electrónicos durante el horario de clase cuando el uso no está relacionado con la clase.
- Juego / transmisión de video en el Chromebook durante el tiempo de clase cuando el uso no está relacionado con la clase o aprobado por el maestro.
- Acceder a sitios web no aprobados durante las horas de clase.

**Violaciones “Mayores”:**

- Intimidación y acoso.
- Usando la cuenta de otra persona.
- Mover, eliminar o cambiar archivos / carpetas que no le pertenecen.
- Retirar o dañar el hardware de la computadora.
- Anular el filtro de Internet del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson.
- Manipular el contenido de la pantalla con la intención de engañar.
- Visualización de materiales no autorizados, imágenes y / o sitios web.
- Mostrar, representar, sugerir o implicar actividad ilegal.
- Mostrar o alentar la violencia.
- Mostrar material orientado a adultos.
- Mostrar ropa provocativa o explícita (o desvestirse).
- Almacenamiento de materiales inapropiados.

**Robo y destrucción de propiedad escolar (Chromebooks):**

- **Hurto / Robo:** Los estudiantes involucrados en robo/hurto o en posesión de propiedad escolar robada podrían ser suspendidos y / o arrestados.
- **Daño a la propiedad:** los estudiantes involucrados en la destrucción intencional o la destrucción de la propiedad de la escuela o la propiedad de otros podrían resultar en la suspensión y el pago de los costos de los daños. (Los padres / tutores del transgresor serán responsables de reparar o reemplazar la propiedad dañada de la escuela según NRS 41.470)

**Consecuencias por Violaciones:**

Los maestros y administradores determinarán las consecuencias apropiadas según la gravedad de la infracción y el historial de infracciones del estudiante. La Administración de la escuela respectiva establecerá una póliza de disciplina progresiva que va desde la accesibilidad limitada al Chromebook hasta que el dispositivo sea quitado.

**Re-enseñanza de la Ciudadanía Digital:**

Los estudiantes que violen la ciudadanía digital o que se encuentren sin etiqueta digital pueden ser obligados a revisar, completar o repetir las lecciones de ciudadanía digital según lo asignado por la Administración o el Maestro.

## 6 > APOYO TÉCNICO

Los servicios de asistencia técnica están disponibles a través del Centro de Medios de la Biblioteca durante las horas escolares. Los servicios incluyen lo siguiente:

- Solución de problemas del hardware, reparación y mantenimiento.
- Resolución de problemas de conectividad de red.
- Acceso a recursos del currículo digital.
- Soporte de cuenta de usuario.
- Coordinación y finalización de reparaciones.
- **TODAS LAS REPARACIONES** deben ser completadas por el Departamento de Innovación y Tecnología del Distrito Escolar de Carson City.

## 7 > REPARACIÓN Y REPLAZO

### **Reparaciones y Responsabilidad de los Chromebooks:**

Se espera que los estudiantes usen su Chromebook de acuerdo con este manual, la Póliza de Uso Aceptable (ARUP) del Distrito Escolar de la Ciudad de Carson y cualquier ley aplicable. Los estudiantes son responsables de mantener sus Chromebook en funcionamiento en todo momento y deben usarlo con cuidado para asegurarse de que el Chromebook no esté dañado. El Distrito Escolar de la Ciudad de Carson se reserva el derecho de cobrar al estudiante o al padre / tutor hasta el costo total de la reparación o el reemplazo cuando se produzcan daños o pérdidas debido a negligencia según lo determinado por la administración y / o las autoridades civiles.

### **Costo de las reparaciones:**

Los estudiantes serán responsables de cualquier y todo el daño a su Chromebook, que incluye, entre otros: pantallas rotas, piezas de plástico rajadas, llaves faltantes, trackpad roto, dispositivo inoperable, etc. Se cobrarán una tarifa de reemplazo por los artículos perdidos, como cajas y cables.

Tasas de reparación / reemplazo:

<b>Tarifa de reparación sin importar el daño o la causa</b>	<b>\$ 20</b>
<b>Chromebook no reparable</b>	<b>\$300</b>
<b>Adaptador / cargador de CA perdido / roto</b>	<b>\$ 20</b>
<b>Reemplazo de la etiqueta / etiqueta de identificación</b>	<b>\$ 5</b>
<b>Chromebook perdido o robado</b>	<b>\$ 300</b>

### **Proceso de reparación de Chromebook:**

**Los dispositivos son propiedad de CCSD y solo deben ser reparados por personal autorizado del Distrito.**

Si el Chromebook necesita reparación, el estudiante tendrá que reportarse al Centro de Medios de la Biblioteca u Oficina. El estudiante presentará la tarifa de reparación y el dispositivo aplicables a la Biblioteca o al Centro de Medios. Si hay un dispositivo disponible para ser prestado, se emitirá uno hasta que se repare el dispositivo original.